

## SOLICITAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR

Prezado (a) PREFEITURA MUNICIPAL DE ACARAÚ,

Por meio deste, gostaríamos de solicitar a gentileza de fornecer a documentação complementar necessária do processo **24.06.20-0001** para atender ao checklist de **LICENÇA DE INSTALAÇÃO REGULARIZAÇÃO - LIREG** referente a **REFORMA E AMPLIAÇÃO DO ABATEDOURO MUNICIPAL DE ACARAÚ – CE**, conforme estabelecido pela legislação ambiental em vigor.

Conforme previsto na Lei Federal nº 6.938/1981, que dispõe sobre a Política Nacional do Meio Ambiente, e na Resolução CONAMA nº 237/1997, que estabelece os procedimentos para o licenciamento ambiental, é indispensável a apresentação de determinados documentos e informações para a análise e concessão da **LICENÇA DE INSTALAÇÃO REGULARIZAÇÃO - LIREG**.

Documentos requeridos:

**CÓPIA DE CADASTRO NACIONAL DE PESSOA JURÍDICA (CNPJ) OU CADASTRO DE PESSOA FÍSICA (CPF) E REGISTRO GERAL (RG):** Onde que estes dois últimos documentos só serão aceitos quando a atividade a ser licenciada não for exclusiva de empresário individual ou sociedade empresária, consoante a lei civil.

**CÓPIA DO CONTRATO SOCIAL OU ESTATUTO SOCIAL E SEUS RESPECTIVOS ADITIVOS, DEVIDAMENTE REGISTRADOS NA JUNTA COMERCIAL**

**LEI DE CRIAÇÃO E DECRETO OU PORTARIA DE NOMEAÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL, QUANDO TRATAR-SE DE ENTE PÚBLICO**

**CÓPIA DA PUBLICAÇÃO EM JORNAL DA SOLICITAÇÃO DA LICENÇA DE INSTALAÇÃO REGULARIZAÇÃO, CONFORME MODELO DISPONIBILIZADO PELA SEMMA**

**MATRÍCULA DO IMÓVEL ATUALIZADA, EMITIDA EM ATÉ NOVENTA DIAS, OU OUTROS DOCUMENTOS QUE COMPROVEM A JUSTA POSSE OU PROPRIEDADE ONDE PRETENDE ESTABELEECER A ATIVIDADE, OBRA OU EMPREENDIMENTO**

**MEMORIAL DESCRITIVO E PROJETOS:** Cópia dos projetos juntamente com ART ou RRT do responsável técnico e o Memorial Descritivo com informações detalhadas do empreendimento: do projeto arquitetônico: descrever o empreendimento proposto para implantação (endereço completo, quais os ambientes do empreendimento, número de pavimentos, área construída entre outros), relação das atividades principais e secundárias a serem desenvolvidas no local, forma de armazenamento e destino dos resíduos sólidos, relação dos equipamentos utilizados, estimativa de funcionários; hidrossanitário: alimentação de água fria (poço ou rede pública), destino dos efluentes (águas servidas e sistema de esgotamento sanitário), entre outras informações que possam consubstanciar o documento.

**PLANTA GEORREFERENCIADA:** Planta georreferenciada digital (kml.), contendo o desenho da poligonal do imóvel e a localização do empreendimento (em coordenadas UTM), com assinatura de técnico responsável e ART ou RRT.

**PLANO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS SÓLIDOS DA CONSTRUÇÃO CIVIL – PGRSCC:** Conforme termo de referência fornecido pela SEMMA – Acaraú, o mesmo será anexado no sistema aAmbiental.

**RETIFICAR A SOLICITAÇÃO DE LICENÇA DE INSTALAÇÃO PARA REGULARIZAÇÃO DE LICENÇA DE INSTALAÇÃO.**

O processo terá seguimento após o atendimento da documentação solicitada e que após o período de 4 meses caso a solicitação não seja atendida o processo será arquivado conforme o art. 14 da CONAMA 237.

Permanecemos à disposição para esclarecer eventuais dúvidas e colaborar no que for necessário para o bom andamento do processo.

Atenciosamente,

**Departamento de Licenciamento Ambiental – SEMMA, Acaraú – CE.**

Contatos: (88) 997397712 / deliasemmaacarau@gmail.com

## IMPORTANTE

As etapas do processo de licenciamento ambiental encontram-se descritas no site da Prefeitura Municipal de Acaraú, na aba de Serviços (licenciamento ambiental). As etapas pertinentes serão informadas via site e sistema. Salientamos que é de sua inteira responsabilidade o acompanhamento do processo e dos prazos estabelecidos pela SEMMA.

Acarretará INDEFERIMENTO e conseqüente ARQUIVAMENTO o processo em que o requerente:

- Protocolar requerimento sem a documentação mínima exigida no checklist, salvo autorizado por este Órgão;
- Não atender, injustificadamente, à notificação de pendências dentro do prazo adotado;
- Não atender à notificação ou anexar documentos incompletos ou em desacordo com a legislação vigente;
- Protocolar processo indicando o serviço de licenciamento incorreto ou sem objeto.